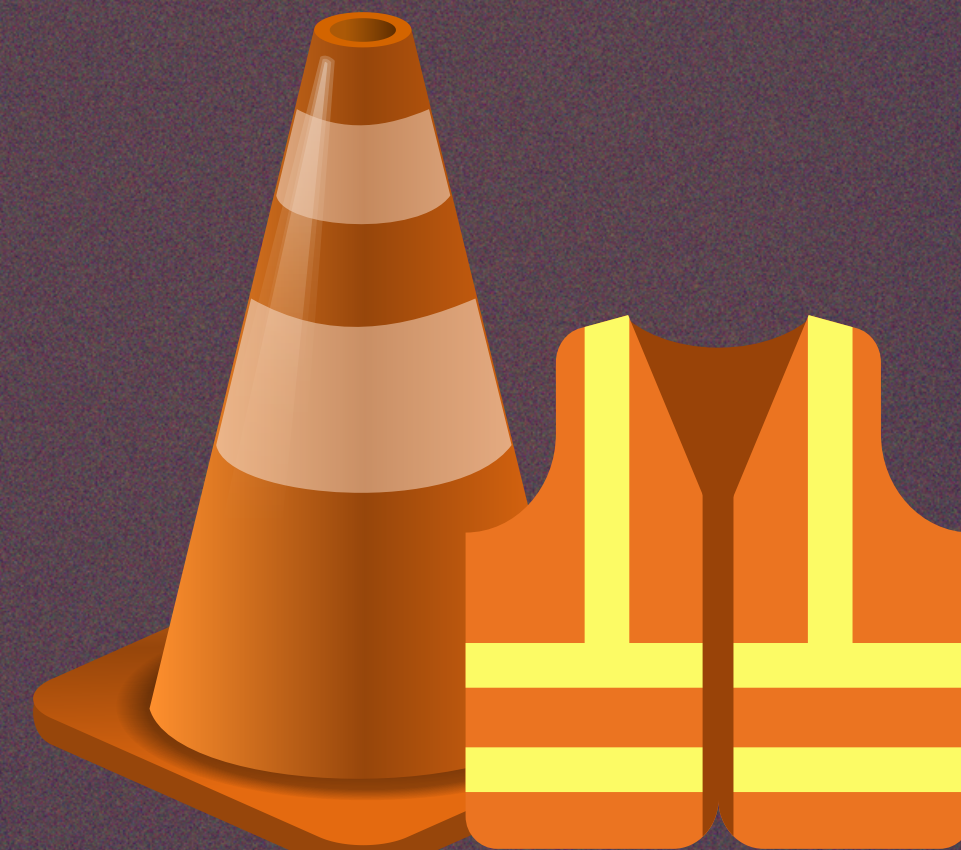




Marmon Foodservice
Technologies

A Berkshire Hathaway Company

COMO REPORTAR UNA SITUACION DE RIESGO O UN ACTO SEGURO



- Puedes reportar una situación de riesgo o un acto inseguro con tu supervisor y el se encarga de pasar el reporte a seguridad
- Puedes acercarte directamente con algún miembro del equipo de seguridad
- Puedes reportarlo por medio de las tarjetas **SAFER** que se encuentran en su área si no se encuentra en su área puede solicitarla con el departamento de seguridad

**TARJETA
SAFER**

Recuerda que la Seguridad es lo Primero


Folio: No.043

 Salidas de Emergencia y Puertas	 Equipo de Emergencia	 Prohibido Tocar	 Carga Manual
 Almacenamiento de Materiales	 Guardas de Maquinaria	 Equipo de Protección Personal	
 Orden, Limpieza e Higiene	 Aire Comprimido y Gas	 Manejo de Residuos	 Resbalarse, Tropezones y Caídas
 Puntos de Pelizco Manos Seguras	 Área de Montacargas	 Electricidad, Contactos, Cables	 Escaleras y Bancos
 Cuchillos y Navajas	 Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos	 Riesgos Biológicos	 Caliente
 Otros	 Polipasto y Grúas	 Sustancia Corrosiva	 Riesgo de Radiación
 Riesgo de Explosión			

Describe el problema: _____

Prioridad 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

SEGURIDAD PRIMERO - SEGURIDAD SIEMPRE

Nombre de quien Reporte: _____

Gte. HSE / Coordinador: _____

Fecha de cierre: _____

El peligro no está corregido / eliminado. Describe las medidas preventivas que se colocarán: _____

Proporciona una descripción breve del peligro identificado, así incidente y observación peligrosa (encírralo en un círculo): _____

Fecha y tiempo: _____

Área de trabajo o lugar: _____


Folio: No.043