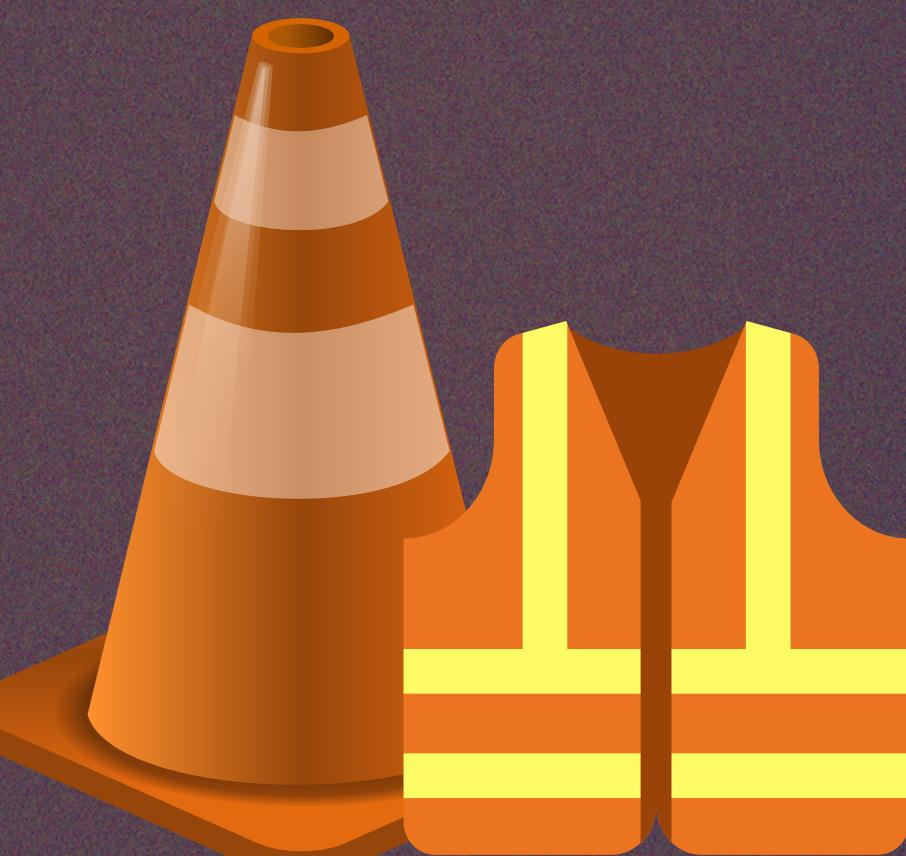




COMO REPORTAR UNA SITUACION DE RIESGO O UN ACTO SEGURO



- Puedes reportar una situación de riesgo o un acto inseguro con tu supervisor y el se encarga de pasar el reporte a seguridad
- Puedes acercarte directamente con algún miembro del equipo de seguridad
- Puedes reportarlo por medio de las tarjetas SAFER que se encuentran en su área si no se encuentra en su área puede solicitarla con el departamento de seguridad

**TARJETA
SAFER**



Describa el problema: _____

Prioridad 1 2 3

SEGURIDAD PRIMERO - SEGURIDAD SIEMPRE

Gte. HSE / Coordinador: _____ Fecha de creación: _____

Nombré de quien Reporte: _____

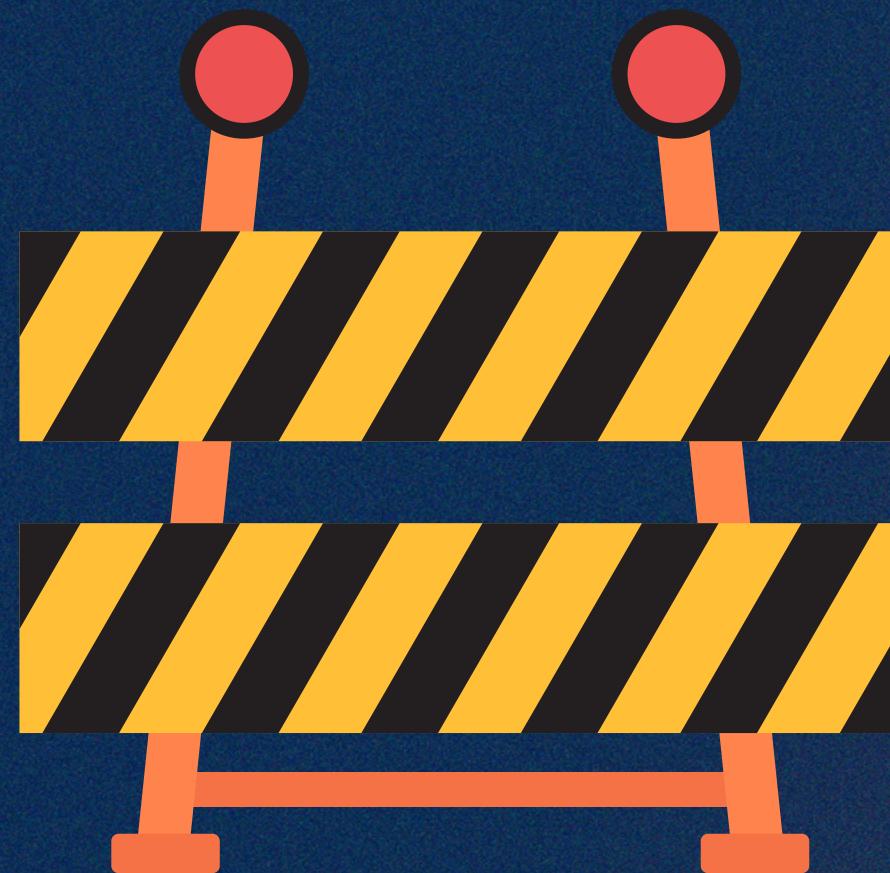
El peligro no está corregido / eliminado. Describe las medidas preventivas que se colocaron: _____

Proporciona una descripción breve del peligro identificado, casi inmediata y observada peligrosa (encuadrarlos en un cuadro): _____

Fecha Y tiempo: _____ Área de trabajo o lugar: _____

Folio: No.043

Marmon Foodservice Technologies
A Berkshire Hathaway Company



Recuerda que la Seguridad es lo Primero